



ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สถานีตำรวจนครบาลลำไทร



ประกาศ สถานีตำรวจนครบาลสำหรับ

เรื่อง แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

.....
ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดให้
หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ
กรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่
ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

สถานีสถานีตำรวจนครบาลสำหรับ จึงได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการงานพัสดุและเพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วย
ความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และตรวจสอบได้ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

พันตำรวจเอก

(ธนา มะลิงาม)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลสำหรับ

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีและประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่าย สารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้เปิดเผย โดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐ นอกจากนี้จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดความโปร่งใสด้านการจัดหาพัสดุ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการจะต้องมีการจัดทำ แผนการจัดหาพัสดุประจำปี โดยกำหนดวิธีการจัดหาให้สอดคล้องกับภารกิจ เหมาะสมกับระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยมุ่งหวังให้มีการแข่งขันที่เป็นธรรม รวมถึงพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และ วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๓ กำหนดว่า การจัดซื้อจัดจ้างให้ส่วนราชการ ดำเนินการโดยเปิดเผยและเที่ยงธรรม โดยพิจารณาประโยชน์และผลเสียทางสังคม ภาระต่อประชาชน คุณภาพ วัตถุประสงค์ที่จะใช้ราคาและประโยชน์ระยะยาวของส่วนราชการที่จะได้รับ ทั้งนี้เพื่อให้ส่วน ราชการมีวิธีการจัดหาพัสดุให้เกิดความคุ้มค่า (Value or Money) ความโปร่งใส ความมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพอันสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการบริหารราชการแผ่นดิน

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ประกาศ ของทางราชการที่เกี่ยวข้อง และให้การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล สถานีตำรวจนครบาลสำเหร่ จึงได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การดำเนินงานด้านพัสดุของ สถานีตำรวจนครบาลสำเหร่ สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ของทางราชการที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ เพื่อให้การบริหารงานพัสดุเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๒.๓ เพื่อให้มีแนวทางในการบริหารงานพัสดุที่ชัดเจน ป้องกันการเกิดข้อผิดพลาด ลดภาระหรือความซ้ำซ้อนในการจัดหาพัสดুরวมถึงปัญหาอันเนื่องมาจากการไม่เข้าใจในระเบียบปฏิบัติหรือช่วงเวลา ในการจัดหาพัสดุ

๒.๔ เพื่อให้ผู้บังคับบัญชา สามารถตรวจสอบและรับทราบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ ทุกประเภทของสถานีตำรวจนครบาลสำเหร่

๓. วิธีดำเนินการ

งานอำนวยการสถานีตำรวจนครบาลสำเหร่ ซึ่งรับผิดชอบงานพัสดุของหน่วยงาน ได้พิจารณาวิเคราะห์ความต้องการพัสดุของทุกสายงานในสถานีตำรวจนครบาลสำเหร่ จากแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จึงได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว โดยจำแนกรายจ่ายตามงบประมาณของสถานี ซึ่งในแต่ละรายการประกอบด้วย วงเงินโดยประมาณ ชื่อโครงการ/รายการ ระยะเวลาที่คาดว่าจะ จัดซื้อจัดจ้าง

๔. ระยะเวลาในการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ในการจัดหาพัสดุตามแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดให้มีการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ ช่วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ – เดือน กันยายน ๒๕๖๘

๕.ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ การดำเนินงานด้านพัสดุสถานีดำรงจนครบสำหรับ ถูกต้องสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ของทางราชการที่เกี่ยวข้อง

๕.๒ การบริหารงานพัสดุเป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๕.๓ การบริหารงานพัสดุมีความชัดเจน ป้องกันการเกิดข้อผิดพลาด ลดภาระหรือความซ้ำซ้อนในการจัดหาพัสดুরวมถึงปัญหาอันเนื่องมาจากการไม่เข้าใจในระเบียบการปฏิบัติหรือช่วงเวลาในการจัดหาพัสดุ

๕.๔ ผู้บังคับบัญชา สามารถตรวจสอบและรับทราบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดหา พัสดุทุกประเภทของสถานีดำรงจนครบสำหรับ ทั้งในรอบเดือน ไตรมาส หรือตลอดปีงบประมาณ

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

สถานีตำรวจนครบาลสำเหร่

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		
			แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	ประเภท	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	จ้างเหมาบริการทำความสะอาด	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	โครงการ การบังคับใช้กฎหมาย อำนวยความสะดวก และบริการประชาชน โครงการปฏิรูประบบงานตำรวจ	๒๑๖,๐๐๐			จัดจ้างต่อเนื่อง รายเดิม
๒	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘		๗๗,๐๔๐			จัดจ้างต่อเนื่อง รายเดิม
๓	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘		๗๕๘,๘๐๐			จัดซื้อจัดจ้างทุกเดือน
๔	วัสดุสำนักงาน	ธ.ค.๖๗ ,มี.ค.,มี.ย. ,ก.ย.๖๘		๑๕๐,๐๐๐			จัดซื้อไตรมาสละ ๑ ครั้ง
๕	วัสดุงานบ้านงานครัว	ธ.ค.๖๗ ,มี.ค.,มี.ย. ,ก.ย.๖๘		๑๒๐,๐๐๐			จัดซื้อไตรมาสละ ๑ ครั้ง
๖	วัสดุไฟฟ้า	มี.ค.๖๘, ส.ค.๖๘		๕๐,๐๐๐			
๗	วัสดุแบบพิมพ์	มี.ค.๖๘, ส.ค.๖๘		๔๕,๐๐๐			
๘	จ้างเหมาบริการซ่อมรถราชการ	มี.ค.๖๘		๑๕๐,๐๐๐			
๙	โครงการอบรม กิจกรรม งานพิธี	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘		๒๐,๐๐๐			
๑๐	ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินของทางราชการ	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘		๕๐,๐๐๐			
๑๑	ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินของทางราชการ	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘		๒๒๐,๐๐๐			
๑๒	จ้างเหมาปรับปรุงซ่อมแซมอาคารที่พักอาศัย	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘		๓๐,๐๐๐	เงินค่าบำรุง อาคารบ้านพัก	๓๐,๐๐๐	

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

[illegible]